

**FUNDACIÓN UNIVERSITARIA MONSERRATE
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y ECONÓMICAS**

SYLLABUS

PROGRAMA	ADMÓN DE EMPRESAS Y GESTIÓN AMBIENTAL	FECHA DE DILIGENCIAMIENTO			
			DÍA	MES	AÑO

ASIGNATURA	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN	A5530	3	VI
	NOMBRE	CÓDIGO	CRÉDITOS	NIVEL

DOCENTE RESPONSABLE	
---------------------	--

HORARIO DE CLASES	
	DÍAS - HORAS

FUENTES DE INFORMACIÓN	
BIBLIOGRAFÍA COMPLETA	OTRAS REFERENCIAS
<p>TEXTO(S) BÁSICO(S)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administración de la producción Tawfik, Lois y Chanvel, Alain Editorial MacGrawHill • Administración de producción e inventarios. FUGARTY. Editorial Cecsca. • Administración de operaciones. SCHOREDER, Roger. Editorial MacGrawHill 	<p>PÁGINAS Web</p> <p>www.dama.gov.co</p> <p>www.tonisa.com</p> <p>www.quality.nist.gov</p> <p>www.ingenieroambiental.com</p> <p>www.domotica.net</p> <p>www.napm.org</p>
<p>TEXTOS COMPLEMENTARIOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administración y dirección técnica de la producción. BUFFA, Elwood. Editorial Limusa. • Control de producción. VORIS, William. Editorial Diana. • Dirección de operaciones. DOMINGUEZ, Machuca. Editorial MacGraw Hill. • Sistemas de Producción. RIGGS, James 	<p>MATERIALES FUM</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Administración de operaciones. SCHOREDER, Roger. Editorial MacGrawHill. • Administración de los sistemas de producción Velásquez, Mastretta. Editorial Limusa 	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

TIPO DE CURSO: TEÓRICO:	PRÁCTICO:	TEÓRICO-PRÁCTICO: x
-------------------------	-----------	---------------------

NÚMERO DE UNIDADES: OCHO

CONTENIDO TEMÁTICO DESGLOSADO Y POR SEMANAS.

SEMANA	CONTENIDO	TEMAS
1	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD UNO PLANIFICACION Y CONTROL DELA PRODUCCION 	<ul style="list-style-type: none"> • Conceptos, objetivos • Planificación empresarial • Control de producción
2	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD DOS SISTEMAS DE PRODUCCION 	<ul style="list-style-type: none"> • Producto, procedimiento • Capacidad de produce • Localización • instalaciones
3 A LA 5	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD TRES ADMINISTRACION DE INVENTARIOS 	<ul style="list-style-type: none"> • Demanda, costos, horizontes de planeación • Clasificación: <ul style="list-style-type: none"> -Determinísticos <ul style="list-style-type: none"> De compra sin déficit De compra con déficit De producción sin déficit De producción con déficit Con descuento -Estocásticos <ul style="list-style-type: none"> De un periodo De consumo instantáneo Con descuento
6 A LA 8	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD CUATRO PRONOSTICOS 	<ul style="list-style-type: none"> • Técnicas de pronósticos • Series de tiempos • Regresión lineal • métodos cualitativos
9 A 10	<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD CINCO ADMINISTRACIÓN DE CALIDAD 	<ul style="list-style-type: none"> • Control de calidad • Normas iso 9000, 9001, 9002, 9003, 9004, etc. • Norma 14000 (ambiental)

SEMANA	CONTENIDO	TEMAS
11-13	<ul style="list-style-type: none"> UNIDAD SEIS OPTIMIZACION EN PLANEACION DE CAPACIDADES 	<ul style="list-style-type: none"> Planeación de capacidades Métodos de transporte Métodos de asignación Métodos de optimización
13 A 14	<ul style="list-style-type: none"> UNIDAD SIETE FILOSOFIA "JUSTO A TIEMPO" 	<ul style="list-style-type: none"> Estandarización de las operaciones SHOJINKA SOICUFU JIDOKA Implantación de la filosofía JIT.
14 A 16	<ul style="list-style-type: none"> UNIDAD OCHO ESTRATEGIAS DE PRESUPUESTOS PARA LA PLANEACION DE PRODUCCION 	<ul style="list-style-type: none"> Estr. Mano de obra constante cubriendo el déficit con recurso interno y externo Estr. De trabajo suplementario, cubriendo el déficit con horas extras Estr. De contratación y despido Mix estratégico.

COMPETENCIAS:

CONTENIDO	COMPETENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> UNIDAD UNO PLANIFICACION Y CONTROL DELA PRODUCCION 	<ul style="list-style-type: none"> Determinar claramente la táctica de la planificación de producción. Manejar la programación de producción a muy corto plazo. Dominio de el control de producción
<ul style="list-style-type: none"> UNIDAD DOS SISTEMAS DE PRODUCCION 	<ul style="list-style-type: none"> Manejar con claridad los conceptos de producto, procedimiento y capacidad. Tener dominio de las características más importantes al escoger las instalaciones y localización.
<ul style="list-style-type: none"> UNIDAD TRES ADMINISTRACION DE INVENTARIOS 	<ul style="list-style-type: none"> Tener claridad y dominio sobre lo que es un inventario. Manejar con claridad el concepto de sistema de inventarios. Manejar la planeacion de un sistema de inventarios. Diferenciar los modelos reinventarios determinísticos de los probabilísticos. Dominio de los diferentes modelos sobre todo los de producción, demostrando una toma de decisión de validez indiscutible.
<ul style="list-style-type: none"> UNIDAD CUATRO PRONOSTICOS 	<ul style="list-style-type: none"> Interpretación de un conjunto de datos y los parámetros que lo caracterizan. Determinar con claridad la Inferencia dado un modelo de regresión. Saber pronosticar la demanda, para un buen control de producción.

<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD CINCO ADMINISTRACIÓN DE CALIDAD 	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica, analiza, describe, deduce la importancia que tiene el control de calidad en un proceso de producción. • Saber cual es el proceso de un aseguramiento de calidad. • Saber actuar en los momentos de corregir lo que se está haciendo en caso que se falle en el proceso. 	
<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD SEIS OPTIMIZACIÓN EN PLANEACIÓN DE CAPACIDADES 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar la planeación como un método de programación. • Identificar perfectamente el problema de transportes en sus diferentes enfoques. • Manejar correctamente los métodos de optimización y asignación. 	
<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD SIETE FILOSOFÍA "JUSTO A TIEMPO" 	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicar conceptos y términos de filosofías Japonesas de productividad. • Manejo de la filosofía de eliminación del desperdicio. • Tener conciencia del respeto por las personas que ayudan al progreso de la empresa. 	
<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD OCHO ESTRATEGIAS DE PRESUPUESTOS PARA LA PLANEACIÓN DE PRODUCCIÓN 	<ul style="list-style-type: none"> • Plantear con claridad las estrategias de presupuesto financiero de producción. • Saber con exactitud la programación de producción según las condiciones de la empresa. • Tener decisión en el momento de escoger la estrategia más apropiada para acondicionar a la empresa. 	

ACTIVIDADES PRÁCTICAS (LABORATORIOS, SALIDAS, TALLERES, CINEFORO, OTROS)
<ul style="list-style-type: none"> • Talleres con ejemplos de problemas del mundo real y de aplicación a la administración. • Utilización de herramientas como los sistemas para solucionar problemas de modelos matemáticos de optimización.
SESIONES DE PRÁCTICAS EN EL CENTRO DE COMPUTO
<ul style="list-style-type: none"> • Si se realizaran más o menos 8 sesiones de prácticas en el centro de cómputo de 2 horas cada una.

ASPECTOS A EVALUAR SEGÚN LA(S) COMPETENCIA(S)

CONTENIDO	ASPECTOS A EVALUAR
<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD UNO PLANIFICACION Y CONTROL DELA PRODUCCION 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de trabajo en grupo. • Responsabilidad y participación de los procesos. • Capacidad de análisis y síntesis.
<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD DOS SISTEMAS DE PRODUCCION 	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de los conceptos. • Habilidad para solucionar problemas.
<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD TRES ADMINISTRACION DE INVENTARIOS 	<ul style="list-style-type: none"> • Habilidad para crear modelos. • Interés por consultar e investigar sobre el tema. • Capacidad de trabajo en grupo.
<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD CUATRO PRONOSTICOS 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis. • Responsabilidad y participación en subprocesos de aprendizaje.
<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD CINCO ADMINISTRACIÓN DE CALIDAD 	<ul style="list-style-type: none"> • Adquisición de los conceptos. • Interés por consultar e investigar sobre los temas. • Habilidad para aplicar modelos teóricos a hechos de la vida real.
<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD SEIS OPTIMIZACION EN PLANEACION DE CAPACIDADES 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de trabajo en grupo. • Capacidad de análisis y síntesis. • Interés por consultar e investigar sobre el tema
<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD SIETE FILOSOFIA "JUSTO A TIEMPO"(JIT) 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis. • Habilidad para aplicar modelos teóricos a hechos de la vida real.
<ul style="list-style-type: none"> • UNIDAD OCHO ESTRATEGIAS DE PRESUPUESTOS PARA LA PLANEACION DE PRODUCCION 	<ul style="list-style-type: none"> • . Capacidad de trabajo en grupo. • Interés por consultar e investigar sobre el tema. • Habilidad para crear modelos. • Interés por consultar e investigar sobre los temas.

EVALUACIONES		
TIPO DE EVALUACIÓN	FECHA	PORCENTAJE
<ul style="list-style-type: none"> • Escrita. • Talleres en el centro de cómputo. • Talleres en grupo de ejercicios de casos reales. 	Semana: <ul style="list-style-type: none"> • 1 evaluac 20 de febrero 10 p. • 2 avaluac 8 de marzo 15 p. • Talleres realizados 10 p Total ----- 35 p.	PRIMER 35%
	Semana: <ul style="list-style-type: none"> • 1 evaluac 2 de abril 10 p. • 2 avaluac 19 de abril 15 p. • Talleres realizados 10 p Total ----- 35 p.	SEGUNDO 35%
	Semana: <ul style="list-style-type: none"> • Examen final 26 de abril 20p. • Talleres realizados 10p. Total ----- 30p.	EXAMEN FINAL 30%

ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	FLEXIBILIDAD
<ul style="list-style-type: none"> • Presentación de contenidos mediante síntesis, cuadros sinópticos, mapas conceptuales. • Realización de ejercicios y problemas por parte del profesor. • Verificación y síntesis de los contenidos previos. • Realización de talleres, con casos reales. • Lecturas previas. • Exposiciones por parte del estudiante. 	

FIRMA DEL DIRECTOR

