

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA MONSERRATE
VICERRECTORÍA ACADÉMICA – UNIDAD DE DESARROLLO ACADÉMICO, UDA
ÁREA DE INGLÉS

INGLÉS BÁSICO II

INFORMACIÓN GENERAL:

Docente: Equipo de Docentes del Área
Código: ING02
Semestre: Segundo (IAN)
Programa: Administración de Empresas y Gestión Ambiental
Créditos: 1
Intensidad Semanal: 2 horas

OBJETIVOS:

Objetivo General:

- Desarrollar en el estudiante las habilidades y competencias comunicativas de la lengua inglesa, a través de desempeños que promuevan su uso en diferentes contextos y que a su vez contribuyan a la preparación profesional futura y al acercamiento directo con el mundo contemporáneo.

Objetivos Específicos:

- Fomentar la comunicación en inglés mediante el desarrollo de las cuatro habilidades; escucha, habla, lectura y escritura.
- Promover el conocimiento y entendimiento de otras culturas a través de la lengua inglesa.
- Lograr la conexión con otras disciplinas del currículo con el fin de reforzar y ampliar los conocimientos usando el inglés.
- Comparar la cultura y el lenguaje estudiado con los propios.

CONTENIDO:

Contenido Sintético:

There is/ there are, any and some, prepositions of place; count and non count nouns; quantifiers: all, nearly all, most, many, a lot of, some, not many, a few, few, prepositional phrases; comparatives and superlatives; commands; adverbs; past time expressions; questions with: how much, how many, how often, how long, how well, how good, how far, how big, how high, how deep, how hot, how cold, what kind, how old, how tall, what color, what... look like?

The simple past tense; the past of BE; the past continuous (all the tenses in affirmative, negative and interrogative form, including Yes/no questions and Wh/ questions)

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA MONSERRATE
VICERRECTORÍA ACADÉMICA – UNIDAD DE DESARROLLO ACADÉMICO, UDA
ÁREA DE INGLÉS

Syllabus:

<u>Sesión 1</u> Introduction to the course; Introduction yourself; usual expressions in class; game rules.	<u>Sesión 2</u> The simple present, present continuous and verb to be (review)	<u>Sesión 3</u> The Past of Verb to BE	<u>Sesión 4</u> Exercises about the past of verb to BE
<u>Sesión 5</u> There is / there are; prepositions of place; Commands	<u>Sesión 6</u> First Mid – Term Exam	<u>Sesión 7</u> The Simple Past Tense	<u>Sesión 8</u> Exercises about simple past
<u>Sesión 9</u> Count and non count nouns; Quantifiers (some, any, few, little, etc.)	<u>Sesión 10</u> Wh/ Questions (How many, how much, how far, how long, etc)	<u>Sesión 11</u> Second Mid - Term Exam	<u>Sesión 12</u> The Past Continuous
<u>Sesión 13</u> Exercises about Past Continuous	<u>Sesión 14</u> Comparatives (exercises about comparatives)	<u>Sesión 15</u> Superlatives (exercises about superlatives)	<u>Sesión 16</u> Final Exam

COMPETENCIAS COMUNICATIVAS:

Lingüísticas:

- Conoce y comprende cómo usar la estructura del pasado simple para expresar información referida a actividades que ya sucedieron.
- Identifica y describe cuantificadores contables y no contables para referirse a la comida.
- Comprende y relaciona el uso del pasado continuo con expresiones y actividades que ocurrieron hace algún tiempo.
- Utiliza con fluidez todas las formas de preguntas que requieren por respuesta información concreta.

Pragmáticas:

- El estudiante se forma como un profesional íntegro y competente interesado en trabajar a futuro con instituciones que desarrollen proyectos a nivel mundial valiéndose para ello de este idioma universal.
- Organiza oraciones en secuencia para producir fragmentos que expresen actividades y necesidades frecuentes del aula.

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA MONSERRATE
VICERRECTORÍA ACADÉMICA – UNIDAD DE DESARROLLO ACADÉMICO, UDA
ÁREA DE INGLÉS

INDICADORES DE LOGRO:

<u>Tipos de Competencias Comunicativas</u>	<u>Competencias por Tipo</u>	<u>Indicadores de Logro</u>
<u>Lingüísticas</u>	Conoce y comprende cómo usar la estructura del pasado simple para expresar información referida a actividades que ya sucedieron.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Identifica información y expresiones de tiempo relacionadas con hechos del pasado. ➤ Lee y entiende textos cortos escritos en el tiempo gramatical pasado. ➤ Escribe textos en pasado con información personal, familiar, de amigos y de su entorno.
	Comprende y relaciona el uso del pasado continuo con expresiones y actividades que ocurrieron hace algún tiempo.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Habla acerca de actividades recientes del pasado. ➤ Describe situaciones relacionadas con el lugar en donde estaban las personas y lo que estaban haciendo. ➤ Reconoce información sobre actividades pasadas.
	Identifica y describe cuantificadores contables y no contables para referirse a la comida.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organiza información sobre comidas. ➤ Usa contadores para determinar cantidades de comida. ➤ Determina la secuencia del proceso para preparar una comida. ➤ Expresa sus gustos y preferencias gastronómicas.
	Utiliza con fluidez todas las formas de preguntas que requieren por respuesta información concreta.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Conoce las expresiones que indican preguntas de información en inglés. ➤ Formula y responde correctamente preguntas de información en presente y pasado.
<u>Pragmáticas</u>	El estudiante se forma como un profesional íntegro y competente interesado en trabajar a futuro con instituciones que desarrollen proyectos a nivel mundial valiéndose para ello de este idioma universal.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Conoce en forma afirmativa, negativa e interrogativa las estructuras gramaticales de los tiempos: pasado simple, pasado continuo y el pasado del verbo to BE. ➤ Muestra habilidad para combinar el uso de estos tiempos en ejercicios aplicativos. ➤ Usa correctamente la gramática del tiempo pasado en la creación de oraciones y textos cortos.
	Organiza oraciones en secuencia para producir fragmentos que expresen actividades y necesidades frecuentes del aula.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sigue instrucciones relacionadas con actividades de clase y recreativas propuestas por el profesor. ➤ Usa expresiones cotidianas para expresar sus necesidades inmediatas en el aula. ➤ Copia y transcribe palabras que comprende y que usa con frecuencia en el salón de clase.

METODOLOGÍA:

Metodológicamente, este segundo nivel básico se propone mediante el desarrollo de competencias comunicativas, el logro, fortalecimiento y profundización de las cuatro habilidades básicas del lenguaje: hablar, leer, escuchar y escribir en inglés. El proceso de aprendizaje será dinámico, ya que contará con sesiones de acompañamiento docente, horas de trabajo independiente del estudiante, tutorías dirigidas a reforzar los temas trabajados en clase y espacios propios del área en los que participará de manera activa en la construcción de un ambiente bilingüe en la FUM.

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA MONSERRATE
VICERRECTORÍA ACADÉMICA – UNIDAD DE DESARROLLO ACADÉMICO, UDA
ÁREA DE INGLÉS

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

<u>Tipo de Evaluación</u>		<u>Porcentaje</u>	
Autoevaluación	Asistencia y Actividad de reflexión del desempeño	10%	
Coevaluación	Posibilidad para ser evaluado por los compañeros de clase y/o universidad	10%	
Evaluación	Actividades evaluativas escritas y orales en las que prima el proceso de aprendizaje	60% (incluyendo los dos exámenes parciales)	20% (examen final)

BIBLIOGRAFÍA:

- Richards Jack & Shields Charles. Interchange, Intro & No. 1. Third Edition. Cambridge. (2005)
- Maurer Jay & Schoenberg Irene. True Colors, Basic and No. 1. Ed. Longman (1998)
- Mitchell H.Q. & Scott J. Channel, Elementary. Mm publications (2003)
- Redston Chris & Gillie Cunningham. Face 2 Face. Cambridge (2005)